

**MEMORANDUM OF AGREEMENT (MoA)**  
**SURAT PERJANJIAN KERJASAMA**



## MEMORANDUM OF AGREEMENT (MoA)

### SURAT PERJANJIAN KERJASAMA

Antara

	<b>JURUSAN ILMU ADMNISTRASI NEGARA UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR</b>
Dengan	
	<b>PT. NIZAM BAKTI INDONESIA</b>
Tentang	
<b>BIMBINGAN TEKNIS APARATUR SIPIL NEGARA</b>	

Pada hari ini, **Rabu** tanggal **Satu** bulan **Agustus** Tahun **Dua Ribu Delapan Belas** , kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nasrul Haq, S.Sos, MPA  
Jabatan : Ketua Jurusan Ilmu Administrasi Negara  
Universitas Muhammadiyah Makassar

selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama** bertindak untuk dan atas nama Jurusan Ilmu Administrasi Negara (JIAN) Universitas Muhammadiyah Makassar

Nama : Andi Arfan, S.Pi  
Jabatan : Direktur

selanjutnya disebut sebagai **Pihak Kedua** bertindak untuk dan atas nama PT. Nizam Bakti Indonesia

**Pihak Pertama** dan **Pihak Kedua** dengan ini menyatakan sepakat dan setuju untuk membuat Surat Perjanjian Kerjasama dengan ketentuan sebagai berikut:

## **Pasal 1**

### **MAKSUD DAN TUJUAN**

Maksud dan tujuan dilaksanakannya Surat Perjanjian Kerjasama ini adalah untuk mengakomodasi keinginan **Para Pihak** dalam melaksanakan kerjasama untuk kegiatan Bimbingan Teknis Apatur Sipil Negara.

## **Pasal 2**

### **RUANG LINGKUP**

**Para Pihak** sepakat untuk melaksanakan kerjasama dalam bentuk kegiatan Bimbingan Teknis Apatur Sipil Negara dengan item pekerjaan yang ada dalam penjelasan teknis dan non teknis berikutnya.

## **Pasal 3**

### **AZAS DAN PRINSIP KERJASAMA**

Surat Perjanjian Kerjasama ini dibuat dan dilaksanakan dengan berlandaskan azas kesetaraan, itikad baik, saling percaya, saling menguntungkan dan tetap patuh pada peraturan perundang-undangan yang berlaku serta berusaha menyelesaikan masalah yang timbul dikemudian hari dengan profesional dan dengan cara musyawarah untuk mufakat.

## **Pasal 4**

### **PELAKSANAAN KEGIATAN**

Pelaksanaan lebih lanjut dari Surat Perjanjian Kerjasama ini akan diatur dalam bentuk kegiatan, rincian pekerjaan, hak dan kewajiban masing-masing **Para Pihak** serta hal-hal lain yang dipandang perlu.

## **Pasal 5**

### **KERAHASIAAN**

**Para Pihak** akan memperlakukan data-data dan informasi-informasi berkenaan dengan kerjasama berdasarkan Surat Perjanjian Kerjasama ini atau mengenai transaksi-transaksi yang diajukan yang berkaitan dengan Surat Perjanjian Kerjasama ini sebagai suatu rahasia dan tidak akan memberikan data atau informasi tersebut kepada pihak ketiga manapun atau menggunakan atau menyalin data dan informasi

tersebut kecuali untuk data-data dan informasi yang secara tegas diizinkan berdasarkan kesepakatan **Para Pihak**

#### **Pasal 6**

##### **JANGKA WAKTU**

Surat Perjanjian Kerjasama ini berlaku untuk jangka waktu 5 tahun sejak tanggal dibuat dan ditandatanganinya Surat Perjanjian Kerjasama serta dapat ditinjau kembali sesuai kesepakatan **Para Pihak**.

#### **Pasal 7**

##### **EVALUASI**

**Para Pihak** secara bersama-sama dapat mengadakan evaluasi terhadap pelaksanaan Surat Perjanjian Kerjasama ini, dimana waktunya ditentukan berdasarkan kesepakatan bersama.

#### **Pasal 8**

##### **HUKUM YANG BERLAKU**

Surat Perjanjian Kerjasama ini ditafsir dan diatur berdasarkan hukum Negara Republik Indonesia.

#### **Pasal 9**

##### **PENYELESAIAN PERSELISIHAN**

Dalam hal ini terjadi perselisihan yang timbul baik dari penafsiran maupun pelaksanaan, **Para Pihak** sepakat untuk menyelesaikannya secara musyawarah dan mufakat.

#### **Pasal 10**

##### **ADDENDUM**

Perubahan terhadap ketentuan yang diatur dalam Surat Perjanjian Kerjasama, hanya dapat dilakukan atas persetujuan **Para Pihak** dan akan dituangkan dalam bentuk tulisan yang ditanda tangani **Para Pihak** dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Surat Perjanjian Kerjasama ini.

**Pasal 11**

**PENUTUP**

Surat Perjanjian Kerjasama ini dibuat dan ditanda tangani **Para Pihak**, dibuat rangkap 2 (dua) bermaterai cukup dan sah serta mempunyai kekuatan hukum yang sama, dan untuk keperluan administrasi dibuat rekaman dalam rangkap 3 (tiga).

Pihak Pertama  
Ketua Jurusan Ilmu Administrasi Negara  
Universitas Muhammadiyah Makassar



Nasrul Haq, S.Sos, MPA

Pihak Kedua  
Direktur  
PT. NIZAM BAKTI INDONESIA



Andi Arfan, S.Pi